

UNIVERSITATEA „ATHENAEUM”
din București
Facultatea de Administrație Publică
Studii universitare de licență:
Specializări: Administrație publică
Nr. de înregistrare 147
Data 26.05.2020

Instituția (bază de practică)
Localitatea:
Strada:
Telefon:
Nr. înregistrare:
Data:

CONVENTIE CADRU

privind efectuarea stagiului de practica

in cadrul programelor de studii universitare de licență

Prezenta conventie-cadru se incheie intre:

Institutia de invatamant superior **UNIVERSITATEA „ATHENAEUM” DIN BCUREȘTI** (denumita in continuare organizator de practica), reprezentata de **Președinte - d-na Prof.univ.dr. VASILE EMILIA**, adresa organizatorului de practica: Str. Giuseppe Garibaldi, nr.2A, sector 2, București, e-mail: rector@univath.ro; secretariat@univath.ro, telefon: 021 2305726; 021 2305738, fax: 021 2317418

ȘI

.....
(denumita in continuare partener de practica), reprezentata de
....., adresa partenerului de practica:
....., București, adresa unde se
va desfasura stagiul de practica
.....
....., email:, telefon:

ARTICOLUL 1

Obiectul conventiei-cadru

- (1) Conventia-cadru stabileste cadrul in care se organizeaza si se desfasoara stagiul de practica in vederea consolidarii cunostintelor teoretice si pentru formarea abilitatilor, spre a le aplica in concordanta cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.
- (2) Stagiul de practica este realizat de practicant in vederea dobandirii competentelor profesionale mentionate in portofoliul de practica, parte integranta a prezentei conventii-cadru.
- (3) Modalitatile de derulare si continutul stagiului de pregatire practica sunt descrise in prezenta conventie-cadru si in portofoliul de practica cuprins in anexa 1 la prezenta conventie-cadru.
- (4) Convenția-cadru se încheie pe toată perioada de practică.
- (5) Portofoliul de practică se completează împreună cu anexa 2 – lista studentilor care efectuează stagiul de practică.

ARTICOLUL 2

Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al institutiei de învățământ superior.

ARTICOLUL 3

Durata si perioada desfasurarii stagiului de practica

- (1) Stagiul de practica va avea durata de maxim 90 ore pentru anul II de studiu și maxim 30 ore pentru anul III de studiu.
- (2) Desfasurarea stagiului de practica are loc în perioada iunie - august.

ARTICOLUL 4

Plata si obligatiile sociale

- (1) Stagiul de pregatire practica (se bifeaza situatia corespunzatoare):
 - Se efectueaza in cadrul unui contract de munca, cei doi parteneri putand sa beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea incadrarii in munca a elevilor si studentilor.
 - Nu se efectueaza in cadrul unui contract de munca.
- (2) In cazul angajarii ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerata ca vechime in situatia in care conventia nu se deruleaza in cadrul unui contract de munca:
- (3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practica, cu exceptia situatiei in care practicantul are statut de angajat:
- (4) Partenerul de practica poate totusi acorda practicantului o indemnizatie, gratificare, prima sau avantaje in natura, specificate la art. 12.

ARTICOLUL 5

Responsabilitatile practicantului

- (1) Practicantul are obligatia ca pe durata derularii stagiului de practica sa respecte programul de lucru stabilit si sa execute activitatile specificate de tutore in conformitate cu portofoliul de practica, in conditiile respectarii cadrului legal cu privire la volumul si dificultatea acestora.
- (2) Pe durata stagiului, practicantul respecta regulamentul de ordine interioara al partenerului de practica. In cazul nerespectarii acestui regulament, conducatorul partenerului de practica isi rezerva dreptul de a anula conventia-cadru, dupa ce in prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului si al tutorelui si a instiintat conducatorul institutiei de invatamant unde practicantul este inscris si dupa primirea confirmarii de primire a acestei informatii
- (3) Practicantul are obligatia de a respecta normele de securitate si sanatate in munca pe care si le-a insusit de la reprezentantul partenerului de practica inainte de inceperea stagiului de practica.
- (4) De asemenea, practicantul se angajeaza sa nu foloseasca, in niciun caz, informatiile la care are acces in timpul stagiului despre partenerul de practica sau clientii sai, pentru a le comunica unui tert sau pentru a le publica, chiar dupa terminarea stagiului, decat cu acordul respectivului partener de practica.

ARTICOLUL 6

Responsabilitatile partenerului de practica

- (1) Partenerul de practica va stabili un tutore pentru stagiul de practica, selectat dintre salariatii proprii si ale carui obligatii sunt mentionate in portofoliul de practica, parte integranta a conventiei-cadru.
- (2) In cazul nerespectarii obligatiilor de catre practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicandu-se sanctiuni conform regulamentului de organizare si functionare al institutiei de invatamant superior.
- (3) Inainte de inceperea stagiului de practica, partenerul are obligatia de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate si sanatate in munca, in conformitate cu legislatia in vigoare. Printre responsabilitatile sale, partenerul de practica va lua masurile necesare pentru securitatea si sanatatea in munca a practicantului, precum si pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.
- (4) Partenerul de practica trebuie sa puna la dispozitia practicantului toate mijloacele necesare pentru dobandirea competentelor precizate in portofoliul de practica.
- (5) Partenerul de practica are obligatia de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derularii pregatirii practice.

ARTICOLUL 7

Obligatiile organizatorului de practica

- (1) Organizatorul de practica desemneaza un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea si supravegherea desfasurarii pregatirii practice. Cadrul didactic supervizor, impreuna cu tutorele desemnat de partenerul de practica stabilesc tematica de practica si competentele profesionale care fac obiectul stagiului de pregatire practica având în vedere fisa disciplinei de la specializarea si anul de studiu al fiecărui practicant.

(2) In cazul in care derularea stagiului de pregatire practica nu este conforma cu angajamentele luate de catre partenerul de practica in cadrul prezentei conventii, conducatorul institutiei de invatamant superior (organizator de practica) poate decide intreruperea stagiului de pregatire practica conform conventiei-cadru, dupa informarea prealabila a conducatorului partenerului de practica si dupa primirea confirmarii de primire a acestei informatii.

(3) In urma desfasurarii cu succes a stagiului de practica, organizatorul va acorda practicantului numarul de credite specificate in prezentul contract, ce vor fi inscise si in Suplimentul la diploma, potrivit reglementarilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European si a Consiliului).

ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practica si partenerul de practica

(1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practica):

DI/Dna.

Functia

Telefon:

(2) Cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmarirea derularii stagiului de practica din partea organizatorului de practica:

DI/Dna

Telefon 021 2305726 Fax 021 2317418 Email: secretariat@univath.ro

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregatire practica prin credite transferabile

Numarul de credite transferabile ce vor fi obtinute in urma desfasurarii stagiului de practica este prevăzut în fișa disciplinei.

ARTICOLUL 10

Raportul privind stagiul de pregatire practica

(1) In timpul derularii stagiului de practica, tutorele impreuna cu cadrul didactic supervizor vor evalua practicantul in permanenta, pe baza unei fișe de observatie/evaluare. Vor fi evaluate atat nivelul de dobandire a competentelor profesionale, cat si comportamentul si modalitatea de integrare a practicantului in activitatea partenerului de practica (disciplina, punctualitate, responsabilitate in rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioara al intreprinderii/institutiei publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practica, tutorele elaboreaza un raport, pe baza evaluarii nivelului de dobandire a competentelor de catre practicant. Rezultatul acestei evaluari va sta la baza notarii practicantului de catre cadrul didactic supervizor.

(3) Periodic si dupa incheierea stagiului de practica, practicantul va prezenta un caiet de practica care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregatire;
- competente exersate;
- activitati desfasurate pe perioada stagiului de practica;
- observatii personale privitoare la activitatea depusa.

ARTICOLUL 11

Sanatatea si securitatea in munca. Protectia sociala a practicantului

(1) Practicantul anexeaza prezentului contract dovada asigurarii medicale valabila in perioada si pe teritoriul statului unde se desfasoara stagiul de practica.

(2) Partenerul de practica are obligatia respectarii prevederilor legale cu privire la sanatatea si securitatea in munca a practicantului pe durata stagiului de practica:

(3) Practicantului i se asigura protectie sociala conform legislatiei in vigoare. Ca urmare, conform dispozitiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurarile pentru accidente de munca si boli profesionale, cu modificarile si completarile ulterioare, practicantul beneficiaza de legislatia privitoare la accidentele de munca pe toata durata efectuarii pregatirii practice:

(4) In cazul unui accident suportat de practicant, fie in cursul lucrului, fie in timpul deplasarii la lucru, partenerul de practica se angajeaza sa instiinteze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc:

ARTICOLUL 12
Conditii facultative de desfasurare a stagiului de pregatire practica

- (1) Indemnizatie, gratificari sau prime acordate practicantului: Nu este cazul
- (2) Avantaje eventuale (plata transportului de la si la locul desfasurarii stagiului de practica, tichete de masa, acces la cantina partenerului de practica etc.): Nu este cazul
- (3) Alte precizari: --

ARTICOLUL 13
Prevederi finale

Alcatuit in triplu exemplar la data:

	Preşedinte Universitate (Organizator de practica)	Reprezentant persoana juridica (Partener de practica)	Student/masterand (Practicant) (vezi anexa 2)
Numele si prenumele	VASILE EMILIA		
Data			
Semnatura			
Stampila			

Am luat cunostinta

	Nume si prenume	Functie	Semnatura
Cadru didactic supervizor			
Tutore			
Data			

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ
la Convenția - cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență

Conținut

1. Durata totală a pregătirii practice:.....
2. Calendarul pregătirii:
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
.....
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:.....
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică: În baza Convenției-cadru
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de student în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
- Activitățile planificate în cadrul stagiului de practică sunt în conformitate cu fisa disciplinei de practică, pentru anul corespunzător al ciclului corespunzător al specializării. Prin specialitatea tutorelui de practică se asigură competente complementare față de cele dobândite conform planului de învățământ.
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ — organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
 - Asigură, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării activității de practică.
 - Stabilește, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, tematica de practică și competențele profesionale urmărite.
 - Aduce la cunostință studenților participanți condițiile și cerințele stagiului de practică, așa cum sunt ele specificate de partenerul de practică.
 - Asigură că derularea stagiului de practică este în acord cu angajamentele stabilite.
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
 - În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.
 - Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în munca, în conformitate cu

legislatia in vigoare. Printre responsabilitatile sale, partenerul de practica va lua masurile necesare pentru securitatea si sanatatea in munca a practicantului, precum si pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

- Partenerul de practica trebuie sa puna la dispozitia practicantului toate mijloacele necesare pentru dobandirea competentelor precizate in portofoliul de practica.

- Partenerul de practica are obligatia de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derularii pregatirii practice.

12. Competențele care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică sunt prevăzute în fișa disciplinei pentru fiecare specializare și an de studii.

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică (descriere):

- Evaluarea stagiului de practică se realizează în cadrul colocviului cu prezentarea caietului de practică și raportului tutorelui.

Semnături

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervizor			
Tutore			
Data			

